

## แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ...องค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ...อำเภอทับสะแก...จังหวัดประจวบคีรีขันธ์...  
ประจำปีงบประมาณ ...พ.ศ.๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

## ๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่ประกาศ   | ข้อมูลประกอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------|--------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.       | อบต.แสงอรุณ  | ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ | ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปี ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖<br><u>เว็บไซต์ อบต.แสงอรุณ</u><br><a href="http://www.saengarun.go.th/site/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=๑๗๗:-no-gift-policy-๒๕๖๖&amp;catid=๘๓:-no-gift-policy-&amp;Itemid=๑๐๔">http://www.saengarun.go.th/site/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=๑๗๗:-no-gift-policy-๒๕๖๖&amp;catid=๘๓:-no-gift-policy-&amp;Itemid=๑๐๔</a> |

## ๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่ดำเนินการ | รูปแบบการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                               | ข้อมูลประกอบ                                                                                                                                      |
|----------|--------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.       | อบต.แสงอรุณ  | ๒ มีนาคม ๒๕๖๖   | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ พร้อมมอบ นโยบายเพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ให้กับคณะผู้บริหาร และพนักงาน เจ้าหน้าที่ ในการประชุมพนักงานวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ | รายงานการประชุม พนักงานวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖<br><u>เว็บไซต์ อบต.แสงอรุณ</u><br><a href="http://www.saengarun.go.th">http://www.saengarun.go.th</a> |

## ๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ           | จำนวน (ครั้ง) |
|---------------------------------------|---------------|
| ผู้ให้ของขวัญ                         |               |
| ๑) หน่วยงานภาครัฐ                     | -             |
| ๒) หน่วยงานภาคเอกชน                   | -             |
| ๓) ประชาชน                            | -             |
| ๔) อื่น ๆ                             | -             |
| รับในนาม                              |               |
| ๑) หน่วยงาน                           | -             |
| ๒) รายบุคคล                           | -             |
| การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ |               |
| ๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้                    | -             |
| ๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน               | -             |
| ๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....               | -             |

## ๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มีปัญหาอุปสรรค.....

.....

.....

## ๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มีข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวกรรณิกา บุญธรรม)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายสุรศักดิ์ ยนปลัดยศ)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ

ผู้รับรองรายงาน