

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ
เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๙

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๙ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็นเพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปี ที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ จึงประกาศรายงานการตรวจสอบพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ มาเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดตามรายงานการตรวจสอบพัสดุ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายภัทรดนัย สมศรี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ **โทร** ๐-๓๒๘๑-๔๕๕๕

ที่ ปข ๗๔๘๐๒ / ๑๒๓ **วันที่** ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุ – ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณที่ ๑๙๙/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๙ ทำการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุงวด ๑ ปี ที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวด โดยให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พัสดุคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วเสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุ

เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุแล้ว ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ๑ ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ๑ ชุด พร้อมทั้งส่งสำเนารายการไปยังหน่วยงานต้นสังกัด (ถ้ามี) ๑ ชุด

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๙ ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า มีการรับ - จ่ายพัสดุ ถูกต้องตรงตามบัญชีและทะเบียนทุกประการ และมีพัสดุ – ครุภัณฑ์ที่เสื่อมคุณภาพ รายละเอียดดังนี้

<u>พัสดุ – ครุภัณฑ์ ที่เสื่อมคุณภาพ ชำรุด ตามทะเบียนคุมครุภัณฑ์</u>

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับ	รายการ	หมายเลขทะเบียน	จำนวน	ราคา (บาท)
๑	เก้าอี้	๔๐๑/๕๘/๐๕๕๓	๑ ตัว	๒,๖๕๐.๐๐
๒	เก้าอี้	๔๐๑/๖๐/๐๕๕๕	๑ ตัว	๒,๖๕๐.๐๐
๓	เก้าอี้	๔๐๑/๖๐/๐๕๕๗	๑ ตัว	๒,๖๕๐.๐๐
๔	เก้าอี้	๔๐๑/๖๐/๐๕๕๙	๑ ตัว	๒,๖๕๐.๐๐
๕	เก้าอี้	๔๐๑/๖๐/๐๕๖๐	๑ ตัว	๒,๖๕๐.๐๐

๒. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ลำดับ	รายการ	หมายเลขทะเบียน	จำนวน	ราคา (บาท)
๑	เครื่องโปรเจ็คเตอร์	๔๔๙/๖๐/๐๐๐๒	๑ เครื่อง	๓๕,๕๐๐.๐๐

๓. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ลำดับ	รายการ	หมายเลขทะเบียน	จำนวน	ราคา (บาท)
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖/๕๒/๐๐๑๖	๑ ชุด	๒๗,๙๙๙.๕๐
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖/๕๗/๐๐๒๑	๑ ชุด	๑๙,๐๐๐.๐๐
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖/๖๐/๐๐๒๘	๑ ชุด	๑๖,๐๐๐.๐๐
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖/๖๑/๐๐๔๓	๑ ชุด	๒๒,๐๐๐.๐๐
๕	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖/๖๑/๐๐๔๔	๑ ชุด	๒๑,๐๐๐.๐๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(นายสมพงษ์ ศรีกำเหนิด)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นางเนาวรัช สินเกิด)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นางสาววรรณภิรมย์ บัวกรด)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)
(นางสาวจุฑามาศ นิลบุตร)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ
เห็นควรพิจารณา
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นางสาวพรทิพย์ จินดาไทย)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายพรชัย วิจิตรรัตนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ

- ทราบ

(ลงชื่อ) .....

(นายภัทรดนัย สมศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ