



ที่ ปช ๗๔๘๐๑/ ๗๖๑

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ
ต.แสงอรุณ อ.ทับสะแก ปช ๗๗๑๓๐

๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๖

เรียน นายอำเภอทับสะแก

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สำเนาประกาศฯ เรื่อง การโอนงบประมาณฯ
๒.สำเนาบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๖ เป็นการโอนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ อนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แล้วเมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

เพื่อเป็นการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนางบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมที่ได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติให้ประกาศใช้แล้วไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอ เพื่อทราบ ภายในระยะเวลาไม่เกินสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นสุดการประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ ขอแจ้งประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๖ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายกัทรดนัย สมศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ

12 มิ.ย. ๖๔

สำนักปลัด อบต.แสงอรุณ
โทร/โทรสาร ๐-๓๖๘๑-๔๕๒๔

พิมพ์.....
ทนาย.....
ตรวจ.....



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๖)

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๖) โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ กำหนดไว้ว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติจากคณะผู้บริหาร”

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ “ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ” องค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ จึงจัดทำประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๖) เพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายภัทรดนัย สมศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

งานนี้ตีเมื่อวันที่ ๒๐ เดือน มี.ค. พ.ศ. ๒๕๔๙

องค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โอเนคริงที่ ๘

แผนงาน	กิจกรรม	งบอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓	งบดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓	งบอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	งบดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	งบอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	งบดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	งบอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	งบดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	695,520.00	294,476.00	62,636.00 (-)	231,840.00				
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริการทั่วไป	910,800.00	239,470.00	62,636.00 (+)	302,106.00				
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริการทั่วไป	120,000.00	52,200.00	1,495.00 (-)	50,705.00				
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริการทั่วไป	910,800.00	302,106.00	1,495.00 (+)	303,601.00				

แผนงาน/โครงการ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ.	วัตถุประสงค์	รายละเอียดของกิจกรรม	งบอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.	งบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.	งบกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.	งบรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.	แหล่งที่มาของเงิน
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	2567	พัฒนาระบบงานราชการ	คำขอแบบเสนอแนะที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	170,000.00	40,407.58	40,407.00 (-)	0.58	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	2567	พัฒนาระบบงานราชการ	คำขอแบบเสนอแนะที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	70,000.00	140,215.32	40,407.00 (+)	180,622.32	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายตามอำนาจหน้าที่
แผนงานการรักษาดูแลสุขภาพ	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	2567		เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงาน สรรพคุณอื่น ๆ	297,900.00	81,100.00	30,000.00 (-)	51,100.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริการทั่วไป	2567	พัฒนาระบบงานราชการ	คำขอแบบเสนอแนะที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	90,000.00	41,850.00	30,000.00 (+)	71,850.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายตามอำนาจหน้าที่
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	2567		โครงการวันเด็กแห่งชาติ	60,000.00	17,200.00	17,200.00 (-)	0.00	

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเคื่อง/ค่า/รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่มีลักษณะข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินโอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในกรณีฝึกอบรม	90,000.00	71,850.00	17,200.00 (+)	89,050.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายตามอำนาจหน้าที่
แผนงานการรักษาดูแลสุขภาพภายใน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับบริการรักษาความสงบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกันสถาบันสำคัญของชาติเพื่อเสริมสร้างความสามัคคี	0.00	42,135.00	42,135.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม	90,000.00	89,050.00	42,135.00 (+)	131,185.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายตามอำนาจหน้าที่
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	60,000.00	42,500.00	42,500.00 (-)	0.00	

[illegible]

แผนงาน	ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.	วัตถุประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรรให้ (บาท)	งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เหลือ (บาท)	งบประมาณ ที่ยังคงเหลือ (บาท)	คำอธิบายการดำเนินงาน
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		217,500.00	71,980.00	8,800.00 (+)	80,780.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายตามอำนาจหน้าที่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบดำเนินการ	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		4,200.00	4,200.00	3,460.00 (-)	740.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		217,500.00	80,780.00	3,460.00 (+)	84,240.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายตามอำนาจหน้าที่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,016,640.00	441,260.00	21,380.00 (-)	419,880.00	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		258,420.00	81,780.00	21,380.00 (+)	103,160.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายตามอำนาจหน้าที่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,016,640.00	419,880.00	8,000.00 (-)	411,880.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและประถมศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		128,640.00	42,400.00	8,000.00 (+)	50,400.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายตามอำนาจหน้าที่
แผนงานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม หองถิ่น	งบดำเนินการ	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการค่ายคำสอน	50,000.00	3,850.00	2,440.00 (-)	1,410.00	
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและส่งเสริมสุขภาพ	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		194,700.00	66,120.00	2,440.00 (+)	68,560.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายตามอำนาจหน้าที่

แผนงาน	งาน	ปี/งบกลางอื่นๆ	รายการจ่าย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมณ (รวมสื่อมวลชน)	งบกลาง (รวมสื่อมวลชน)	งบประมณ (รวมสื่อมวลชน)	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบกลาง	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,016,640.00	411,880.00	25,000.00 (-)	386,880.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		162,000.00	39,000.00	25,000.00 (+)	64,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในเพียงพอในการเบิกจ่ายตามอำนาจหน้าที่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบกลาง	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,016,640.00	386,880.00	55,000.00 (-)	331,880.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		140,000.00	66,599.00	55,000.00 (+)	121,599.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในเพียงพอในการเบิกจ่ายตามอำนาจหน้าที่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการบริการประชาชนแบบ One Stop Service	65,000.00	65,000.00	65,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	110,000.00	63,085.00	65,000.00 (+)	128,085.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในเพียงพอในการเบิกจ่ายตามอำนาจหน้าที่
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบกลาง	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		816,720.00	467,132.26	6,840.00 (-)	460,292.26	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบกลาง	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		0.00	0.00	6,840.00 (+)	6,840.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา

วันที่พิมพ์ : 10/6/2569 11:50

หน้า : 9 / 11

หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ).....

นางสาวธีรารมย์ ศรีธรรม
(.....นักพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองช่าง.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....ผู้ตรวจการแผ่นดินกรุงเทพมหานคร.....

(ลงชื่อ).....

นางสาวพรทิพย์ อินตาไทย
(.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น



(ลงชื่อ)

นายพรชัย วิจิตรรัตน์

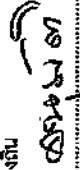
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ

วันที่ เดือน พ.ศ.

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น



(ลงชื่อ)

นายภัทรดนัย สมศรี

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ

วันที่ เดือน พ.ศ.

4.2 สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 2 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๖๙

หรือผู้มีอำนาจโดยอนุมัติแล้ว

ความเห็น

(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานอื่นให้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่น

(ลงชื่อ).....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(.....นางประทีป นามานี).....
ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักงาน.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานอื่นให้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่น

(ลงชื่อ).....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(.....นางประทีป นามานี).....
ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักงาน.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....