

ฉบับ



๗๓

ที่ ปช ๗๔๘๐๑/ ๖๐๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ
ต.แสงอรุณ อ.ทับสะแก ปช ๗๗๑๓๐

พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒

เรียน นายอำเภอทับสะแก

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สำเนาประกาศ เรื่อง การโอนงบประมาณฯ
๒.สำเนาบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ เป็นการโอนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ อนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แล้วเมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เพื่อเป็นการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนางบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมที่ได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติให้ประกาศใช้แล้วไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอ เพื่อทราบภายในระยะเวลาไม่เกินสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นสุดการประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ ขอแจ้งประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรสิทธิ์ ยนต์ปลัดยศ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ

สำนักปลัด อบต.

โทร/โทรสาร ๐-๓๒๘๑-๔๕๒๔

รับทราบ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๒)

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๒) โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ กำหนดไว้ว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติจากคณะผู้บริหาร”

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ “ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ” องค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ จึงจัดทำประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๒) เพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุรศักดิ์ มนปัสถ์ยศ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๗ เดือน พ.ค. พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลแสงอรุณ อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน งานทั่วไป	งาน งานบริหารทั่วไป	งบ/ เงินเดือน/ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ หรืออนุมัติ ก่อนปฏิบัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา/ สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา/ องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		910,800.00	766,590.00	20,000.00 (-)	746,590.00	เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเพิ่มในรายจ่ายแผนงาน บริหารงานทั่วไป หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าสมนาคุณ กรรมการสอบคัดเลือกฯ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าสมนาคุณ กรรมการสอบ คัดเลือกฯ	5,000.00	5,000.00	20,000.00 (+)	25,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งจ่ายไม่ เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา/ สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา/ องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		910,800.00	746,590.00	80,000.00 (-)	666,590.00	เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงาน การรักษาความสงบภายใน หมวด ค่าใช้จ่าย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ โครงการบำรุงรักษาสถาบันสำคัญของชาติ เพื่อเสริมสร้างความสามัคคี

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/คน/รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติขอปฏิบัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปกป้อง สถาบันสำคัญ ของชาติเพื่อ เสริมสร้างความ สมานฉันท์	0.00	0.00	80,000.00 (+)	80,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งรายจ่ายเพื่อการไว้ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปกป้องสถาบัน สำคัญแห่งชาติเพื่อเสริมสร้างความสมานฉันท์ เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าจ้าง เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ารถ พาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ (สำเนาปิด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเช่าบริการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่พลเรือน พ.ศ.2557 รวม ถึงหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) แก้ไขครั้งที่ 4 พ.ศ.2568 หน้า 2 ถ้าตัดที่ 1

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักงาน.....สำนักงานที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ได้ระบุความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บังคับบัญชา.....ส่วนราชการ.....

ตามระเบียบราชการกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีและขั้นตอนการโอนของข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ).....

(.....นางประจักษ์.....รองนายก อบจ.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักงานปลัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....สำนักงานคลังในเครือ อบจ.....

(ลงชื่อ).....นางประจักษ์.....

(.....นางสาวประจักษ์.....ตำแหน่ง.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าพนักงาน

ความเห็น



(ลงชื่อ)

(นายพรชัย วิจิตรวัฒนา)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเส่องอญ

วันที่ เดือน พ.ศ.

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น



(ลงชื่อ)

(นายสุเมธ นนธิพัฒน์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเส่องอญ

วันที่ เดือน พ.ศ.

4.2 สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล

หรือผู้แทนสภาตำบล

ความเห็น

ครั้งที่

เมื่อวันที่

เดือน

พ.ศ.

(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่มีไอแบบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของประมาณที่โหลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....